

令和7年度（令和7年4月1日入社）

橋本商工会議所職員募集要項

橋本商工会議所の宣言

- ①元気な企業へと成長するお手伝いをします！
- ②商工会議所の発展を目指し自分力を高めます！
- ③笑顔を忘れず、明るく親切に対応します！

橋本商工会議所では、商工振興事業の業務を担当する職員を募集します。

1. 職種

総合職（商工業振興に関する業務及び一般事務）

2. 応募資格

専門学校卒以上 30歳以下 *長期勤続キャリア形成を図るため

3. 業務内容

商工振興事業に関わる各種事務・事業

- ① 経営、金融、労務、税務等の相談業務（経験後徐々に）
- ② 各種検定試験実施業務（簿記検定・珠算検定）
- ③ 地域イベント企画運営・実施（地域振興に関わる業務）
- ④ 会員管理、経理業務、総務業務

4. 採用人数

1名 *入社後、6カ月間は試用期間あり。（給与他勤務条件は同じ）

5. 給与及び勤務条件等

- (1) 給与 月給191,000円（地域手当込み）
- (2) 諸手当
通勤手当・扶養手当・他
- (3) 昇給
年1回
- (4) 賞与
年2回（6月・12月） 令和5年度実績 年4.5か月分
*初年度は当所規定によります。
- (5) 退職金
当所退職金支給規定に基づく

6. 勤務時間

8時45分～17時30分 *昼休憩 60分

7. 休日

週休2日制（土・日）・祝祭日 *休日出勤の時は振替休日に
連続休暇（2年目以降取得可）・年末年始・有給休暇

8. 福利厚生

社会保険（健康保険・厚生年金）・労働保険（雇用・労災）・健康診断

9. 採用予定日

令和7年4月1日

10. 勤務地

橋本市市脇1-3-18 橋本商工会議所

11. 選考方法・試験日程等

(1) 選考方法

第一次選考	書類選考・小論文（1200文字以内） 論文テーマ：仕事をする上で一番大切にすることは
第二次選考	面接試験：第一次選考通過者に通知
採用決定	面接実施日より1週間以内

(2) 求める人材

- ① 一般常識があり社会人のルールをわかまえている方
- ② コミュニケーション能力があり協調性のある方
- ③ 明るく活発な方
- ④ PC・情報化に興味がある方
- ⑤ 商工業者の相談に対応できる方（入社後経験を経て）

(3) 必要な資格・免許

普通自動車免許（AT限定可）
*免許を有するだけでなく運転出来る方
日商簿記検定3級（入社後取得必須）
*入所後、スキルアップのため資格取得応援制度があります。

(4) PCスキル

ワード・エクセル（必須）
イラストレーター・PowerPoint（使用できれば尚可）

12. 募集期間・応募手続き

令和6年11月28日（木）～

応募希望の方は、まず電話で応募締め切りしていないか確認下さい。

履歴書（自筆）、職務経歴書、小論文を橋本商工会議所へ持参もしくは郵送。

13. 最終選考結果

採用決定 面接実施日より1週間以内

14. お問い合わせ及び書類送付先

〒648-0073 橋本市市脇1-3-18
橋本商工会議所 職員採用係
電話 0736-32-0004